

WZÓR UMOWA POŻYCZKI REFINANSUJĄCEJ Nr.
RRRR_MM_DD, GG:MM:SS

zawarta pomiędzy:

Tusumi Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307; 15-092 Białystok, wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000507929; posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 1 000.000,00 zł, wpisaną do rejestru Instytucji Pożyczkowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF) pod numerem RIP000406, zwaną dalej **”Pożyczkodawcą”**,

Numer rachunku do spłaty: 73 1020 1332 0000 1302 0775 5145,

a,

....., PESEL:, adres Dowód osobisty numer i seria:zwanym/ą dalej **”Pożyczkobiorcą”**, o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne i koszty związane z udzieleniem pożyczki

Twoja Pożyczka Refinansująca - na dzień (w ramach maksymalnego Limitu Pożyczkowego)										
Kwota Pożyczki Refinansującej	Odsetki kapitałowe	Pożyczka spłacana	Wierzyciel spłacany	RSO	Oплата za refinansowanie	Całkowity koszt	Całkowita kwota do zapłaty	RRSO	Okres kredytowania	Termin spłaty
zł		ID							30 dni	

Maksymalny Limit Pożyczkowy - na dzień											
Kwota Pożyczki Refinansującej	Odsetki kapitałowe	Pożyczka spłacana	Wierzyciel spłacany	RSO	Prowizja	Całkowity koszt	Całkowita kwota do zapłaty	RRSO	Okres	Termin Spłaty	Pobrana opłata za refinansowanie
zł									30 dni		zł

§ 2

Pożyczka Refinansująca

1. Przedmiotem Umowy jest Refinansowanie Pożyczki należnej lub wymagalnej w innej instytucji pożyczkowej (Pożyczka Refinansująca). Zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 9 ust. 8 Ustawy o kredycie konsumenckim, Pożyczkodawca niezwłocznie przekazuje BIK informację o udzieleniu Pożyczki.
2. Na podstawie niniejszej Umowy, Pożyczkodawca spona należne lub wymagalne zobowiązanie, zaciągnięte w innej instytucji pożyczkowej. Spłata zobowiązania obejmuje spłatę Kwoty Pożyczki oraz Prowizji, należnej innej instytucji pożyczkowej w terminie spłaty zobowiązania. Warunkiem udzielenia Pożyczki Refinansującej jest uregulowanie przez Pożyczkobiorcę zobowiązania w innej instytucji pożyczkowej w zakresie odsetek za opóźnienie oraz odsetek kapitałowych, co oznacza, że Refinansowaniu nie podlega wartość naliczonych przez inną instytucję pożyczkową odsetek kapitałowych czy też odsetek za opóźnienie. Pożyczkodawca ponosi odpowiedzialność za to, że spłacana instytucja pożyczkowa nie będzie żądała od Pożyczkobiorcy spłaty Pożyczki.
3. Aby uzyskać Pożyczkę Refinansującą, Pożyczkobiorca musi spełniać warunki, określone w Ramowej Umowy Pożyczki. Pożyczkodawca obowiązkowo przeprowadza ocenę zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy na podstawie danych zawartych we Wniosku o udzielenie Pożyczki oraz danych udostępnionych w Profilu Klienta. Udzielenie Pożyczki uzależnione jest od pozytywnej oceny zdolności kredytowej.
Po dokonaniu oceny zdolności kredytowej, Pożyczkodawca oznacza Maksymalny Limit Pożyczkowy dostępny dla Pożyczkobiorcy. Kwota Pożyczki Refinansującej nie może przekroczyć Maksymalnego Limitu Pożyczkowego, ustalonego w § 1 Umowy Pożyczki.
4. Pożyczkodawca dopuszcza udzielenie Pożyczki Pożyczkobiorcy posiadającemu zaległość w spłacie zobowiązania powyżej 6 miesięcy, jeżeli Pożyczkobiorca oświadczy, że Pożyczka będzie przeznaczona na spłatę tej zaległości. Jeżeli Pożyczkobiorca nie oświadczy, że Pożyczka będzie przeznaczona na spłatę zaległości, Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki.
5. Jeżeli analiza danych od zaufanych dostawców nie pozwoli na dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, w celu jej dokonania odbiera od Pożyczkobiorcy oświadczenie o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów Pożyczkobiorcy. Oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbiera się od Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, w którym Kwota Pożyczki przekracza dwukrotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207). Oświadczenia złożone przez Pożyczkobiorcę stanowią Załącznik do Umowy Pożyczki. Niedostarczenie powyższych danych i dokumentów będzie stanowiło podstawę do odmowy udzielenia Pożyczki.
6. Pożyczkodawca może w każdym przypadku uzależnić udzielenie Pożyczki od dostarczenia określonych oświadczeń czy dokumentów, które uwiarygodnią zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Dostarczenie oświadczeń i dokumentów jest dobrowolne, lecz niezbędne do ubiegania się o udzielenie Pożyczki.
7. Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki Refinansującej w razie uzyskania negatywnej oceny zdolności kredytowej przez Pożyczkobiorcę.
8. Spłata Pożyczki, udzielonej Pożyczkobiorcy przez Podmiot Współpracujący z Pośrednikiem zostanie dokonana na rachunek bankowy Podmiotu Współpracującego z Pośrednikiem niezwłocznie po uznaniu Rachunku Bankowego Pośrednika przelaną kwotą Opłaty za Refinansowanie ustalonego w § 1 Umowy Pożyczki.
9. Pożyczkodawca dopuszcza udzielenie Pożyczki Pożyczkobiorcy posiadającemu zaległość w spłacie zobowiązania powyżej 6 miesięcy, jeżeli Pożyczkobiorca oświadczy, że Pożyczka będzie przeznaczona na spłatę tej zaległości. Jeżeli Pożyczkobiorca nie oświadczy, że Pożyczka będzie przeznaczona na spłatę zaległości, Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki.
10. Jeżeli analiza danych od zaufanych dostawców nie pozwoli na dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności

kredytowej Pożyczkobiorcy, w celu jej dokonania odbiera od Pożyczkobiorcy oświadczenie o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów Pożyczkobiorcy. Oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbiera się od Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, w którym Kwota Pożyczki przekracza dwukrotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207). Oświadczenia złożone przez Pożyczkobiorcę stanowią Załącznik do Umowy Pożyczki. Niedostarczenie powyższych danych i dokumentów będzie stanowiło podstawę do odmowy udzielenia Pożyczki.

11. Pożyczkodawca może w każdym przypadku uzależnić udzielenie Pożyczki od dostarczenia określonych oświadczeń czy dokumentów, które uwiarygodnią zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Dostarczenie oświadczeń i dokumentów jest dobrowolne, lecz niezbędne do ubiegania się o udzielenie Pożyczki.
12. Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki Refinansującej w razie uzyskania negatywnej oceny zdolności kredytowej przez Pożyczkobiorcę.
13. Spłata Pożyczki, udzielonej Pożyczkobiorcy przez Podmiot Współpracujący z Pośrednikiem zostanie dokonana na rachunek bankowy Podmiotu Współpracującego z Pośrednikiem niezwłocznie po uznaniu Rachunku Bankowego Pośrednika przelaną kwotą Opłaty za Refinansowanie.

§ 3

Koszty Pożyczki Refinansującej

1. Tytułem Refinansowania Pożyczki, Pożyczkobiorca ponosi Opłatę za Refinansowanie. Wraz z zapłatą Opłaty za Refinansowanie, Pożyczkobiorca powinien uregulować w instytucji pożyczkowej kwotę odsetek kapitałowych oraz odsetek za opóźnienie, jeżeli odsetki te były naliczone. Pożyczkobiorca zobowiązany jest dokonać wpłaty w wysokości stanowiącej sumę Opłaty za Refinansowanie oraz wartości odsetek (kapitałowych oraz za opóźnienie, należnych innej instytucji pożyczkowej, której zobowiązanie będzie podlegało refinansowaniu) na Rachunek Bankowy Pośrednika. Pośrednik potwierdza przekazanie odpowiednich kwot właściwym podmiotom wraz z decyzją Pożyczkodawcy o przyznaniu bądź nieprzyznaniu Pożyczki Refinansującej.
2. Opłata za Refinansowanie stanowi przychód Pożyczkodawcy, odsetki przekazywane są zaś na rzecz instytucji pożyczkowej.
3. Umowę Pożyczki Refinansującej uważa się za zawartą pod warunkiem złożenia odpowiedniego Wniosku o udzielenie Pożyczki Refinansującej oraz wpłacenia kwot, wskazanych w ust. 1 na Rachunek Bankowy Pośrednika, w dacie, stanowiącej Termin Spłaty Pożyczki podlegającej zrefinansowaniu. W razie złożenia Wniosku o udzielenie Pożyczki Refinansującej oraz dokonania Opłaty za Refinansowanie po Terminie Spłaty pożyczki, podlegającej zrefinansowaniu, do zawarcia Umowy Pożyczki Refinansującej dochodzi w momencie uznania na Rachunku Bankowym Pośrednika kwot, wskazanych w ust. 1.
4. Odsetki kapitałowe należne są Pożyczkodawcy w wysokości dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych, tj. dwukrotności odsetek ustawowych wskazanych w art. 359 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. Zm.) (odsetki maksymalne), czyli 18,5% (Roczna Stopa Oprocentowania). Odsetki kapitałowe naliczane są od Kwoty Pożyczki od dnia przelewu Kwoty Pożyczki zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy do dnia wyznaczonego jako Termin Spłaty. Odsetki kapitałowe od Kwoty Dodatkowej naliczane są od Kwoty Dodatkowej przez okres od dnia wypłaty Kwoty Dodatkowej do dnia Terminu Spłaty. Wysokość odsetek kapitałowych podlega zaokrągleniu w dół do pełnego grosza.

5. W razie wzrostu stopy oprocentowania, wywołanego decyzją Rady Polityki Pieniężnej, Pożyczkodawcy przysługuje prawo do zwiększenia wysokości odsetek, ale nie jest do tego zobligowany. Właściwą wysokość odsetek kapitałowych wskazuje Umowa Pożyczki Refinansującej i poszczególne Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
6. Odsetki zwiększają sumę zadłużenia z tytułu Pożyczki i spłacane są łącznie z Kwotą Pożyczki Refinansującej w Terminie Spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych ustalana jest zgodnie z art. 359 § 21 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).
7. Spłata Pożyczki dokonana przez Pożyczkodawcę wyczerpuje roszczenie Pożyczkobiorcy o wypłatę Kwoty Pożyczki.
8. Po zawarciu Umowy Pożyczki Refinansującej, Pożyczkodawca przesyła Pożyczkobiorcy na Trwałym nośniku, Formularz Informacyjny, Umowę Pożyczki Refinansującej, Ramową Umowę Pożyczki, Tabelę Opłat i Prowizji oraz Wzór Oświadczenia o Odstąpieniu.

§ 4

Kwota Dodatkowa

1. Jeżeli Kwota udzielonej Pożyczki Refinansującej jest mniejsza niż Maksymalny Limit Pożyczkowy ustalony przez Pożyczkodawcę w § 1 Umowy, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do złożenia Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej do wysokości Maksymalnego Limitu Pożyczkowego (Kwoty do Wykorzystania). Jeżeli Kwota Pożyczki Refinansującej jest równa Maksymalnemu Limitowi Pożyczkowemu, Pożyczkodawca odmówi wypłaty Kwoty Dodatkowej. Kwota Dodatkowa nie może być mniejsza niżeli 100 zł i większa od różnicy pomiędzy Maksymalnym Limitem Pożyczkowym a Kwotą Pożyczki Refinansującej, w tym z uwzględnieniem wszystkich wypłaconych Kwot Dodatkowych
2. Pożyczkodawca może przeprowadzić ocenę zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy w razie złożenia Wniosku o wypłatę Kwoty Dodatkowej, pomimo określonego uprzednio Maksymalnego Limitu Pożyczkowego.
3. W razie wypłaty Kwoty Dodatkowej, Umowa Pożyczki Refinansującej ulega zmianie w zakresie Kwoty Pożyczki oraz Całkowitego Kosztu Pożyczki zgodnie z Warunkami Wypłaty Kwoty Dodatkowej Pożyczki Refinansującej, które stanowią zmianę Umowy Pożyczki Refinansującej. Kwota Dodatkowa wypłacana jest na podstawie złożonego Wniosku o wypłatę Kwoty Dodatkowej i zgodnie z jego treścią oraz w granicach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego. W razie wątpliwości, Wypłata Kwoty Dodatkowej zgodnie z Warunkami Wypłaty Kwoty Dodatkowej nie powoduje wydłużenia Terminu Spłaty Pożyczki.
4. W Profilu Klienta Pożyczkobiorca ma dostępne szczegółowe informacje o okresie, w którym jest uprawniony do złożenia Wniosku o wypłatę Kwoty Dodatkowej oraz ilości wniosków, które może złożyć w powyższym zakresie <https://pożyczkaplus.pl/logowanie/>.

§ 5

Zwrot Kwoty do Spłaty

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu Kwoty do Spłaty w Terminie Spłaty. Zwrotu Kwoty do Spłaty Pożyczkobiorca dokonuje na Rachunek Bankowy Pośrednika o numerze 73 1020 1332 0000 1302 0775 5145, w tytule przelewu wpisując: „Spłata pożyczki refinansującej numerPESEL” .

2. Strony ustalają, że kwoty, które Pożyczkobiorca wpłaci Pożyczkodawcy zostaną w następującej kolejności zaliczone na:
 - a. Koszty dochodzenia zwrotu Kwoty do Spłaty określonej w Umowie Pożyczki Refinansującej
 - b. odsetki za opóźnienie,
 - c. odsetki kapitałowe,
 - d. Kwotę Pożyczki,
3. Jeżeli całość lub część Kwoty do Spłaty nie zostanie zwrócona w Terminie Spłaty, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie), obecnie 22,5% w skali roku. W razie wzrostu stopy oprocentowania, wywołanego decyzją Rady Polityki Pieniężnej, Pożyczkodawcy przysługuje prawo do zwiększenia wysokości odsetek, ale nie jest do tego zobligowany. Właściwą wysokość odsetek kapitałowych wskazuje Umowa Pożyczki lub Umowa Pożyczki Refinansującej i poszczególne Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
4. Pożyczkodawca nie nalicza żadnych dodatkowych opłat poza wskazanymi w niniejszej umowie oraz wynikającymi z Tabeli Opłat i Prowizji. Pożyczkodawca nie obciąża również Pożyczkobiorcy kosztami prowadzonych czynności windykacyjnych.
5. W razie zamiaru zwrotu Pożyczki przed Terminem Spłaty, Pożyczkobiorca powinien skontaktować się z telefonicznie z Biurem Obsługi Klienta (85 871 00 52), za pośrednictwem wiadomości email bądź chatu i poinformować o terminie planowanego zwrotu, a wówczas otrzyma informację o aktualnej na wskazany dzień wysokości Kwoty do Spłaty.
6. Stosownie do zobowiązania wynikającego z Ustawy o kredycie konsumenckim, Pożyczkodawca przekazuje niezwłocznie informację o zaległości Pożyczkobiorcy w spłacie Pożyczki dowolnemu Biuru Informacji Gospodarczej.

§ 4

Odstąpienie od Umowy

1. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy Pożyczki Refinansującej bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. W razie odstąpienia od Umowy Pożyczki Refinansującej, Pożyczkodawca zalicza na poczet spłaty pobraną uprzednio Opłatę za Refinansowanie.
3. Pożyczkobiorca, który złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Pożyczki Refinansującej jest zobowiązany, nie później niż w terminie 30 dni od dnia odstąpienia, do zwrotu refinansowanej kwoty na rzecz Pożyczkodawcy. Pożyczkodawca nie nalicza odsetek kapitałowych przez okres 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu tj do terminu zwrotu kapitału pożyczki określonego w art. 54 ust 2 ustawy z dnia 11 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim.
4. W przypadku braku spłaty pożyczki w terminie wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu Pożyczkobiorca będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie, które liczone w stosunku dziennym wynoszą

§ 5

Reklamacje

1. Reklamacje należy składać do Pożyczkodawcy Tusumi Sp. z o.o.,
 - a. Droga pisemną: ul. Sienkiewicza 1/1 lok. 307 15-092 Białystok;
 - b. za pośrednictwem wiadomości e-mail: reklamacje@pożyczkaplus.pl;
 - c. lub telefonicznie: 85 871 00 52.

2. Pożyczkodawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Pożyczkodawca poinformuje o tym Pożyczkobiorcę wskazując:
 - a. przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
 - b. okoliczności wymagające wyjaśnienia,
 - c. ostateczny termin udzielenia odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
3. W przypadku, w którym reklamacja nie zawiera wszystkich niezbędnych do rozpatrzenia informacji, Pożyczkodawca zawiadamia Pożyczkobiorcę o konieczności uzupełnienia zgłoszenia reklamacyjnego. W takim przypadku, termin, o którym mowa w ust. 2, biegnie od daty dostarczenia Pożyczkodawcy wszystkich informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji. Tak samo, w przypadku, kiedy reklamacja skierowana zostanie omyłkowo do Pośrednika, choć dotyczy świadczeń Pożyczkodawcy, Pośrednik przekazuje Pożyczkodawcy reklamację do rozpatrzenia zgodnie z właściwością, informując Pożyczkobiorcę o terminie przekazania.
4. Do zachowania terminu wystarczające jest wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 2, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Klienta.
6. O rozpatrzeniu reklamacji Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę w formie pisemnej (przesyłką pocztową). Pożyczkodawca udzieli odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej podany w zgłoszeniu reklamacji, na wniosek Pożyczkobiorcy.

§ 6

Zastosowanie zapisów Ramowej Umowy Pożyczki

Ramowa Umowa Pożyczki stanowi uzupełnienie każdej Umowy Pożyczki Refinansującej i odwrotnie. Jednocześnie obydwa dokumenty powinny być interpretowane łącznie jako jedna regulacja. Ramowa Umowa Pożyczki zawiera wszelkie regulacje, które ustawodawca narzuca w myśl art. 30 Ustawy o kredycie konsumenckim, których nie zawiera Umowa Pożyczki Refinansująca.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności w myśl art. 44 ustawy o kredycie konsumenckim. Zawiadomienie o przejściu wierzytelności, Pożyczkobiorca otrzymuje na Trwałym Nośniku na adres poczty elektronicznej, chyba że świadczenie ma być nadal spełniane do rąk Pożyczkodawcy.
2. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Pożyczki, Refinansującej, Tabela Opłat i Prowizji, jak również Formularz Informacyjny dotyczący Pożyczki (pomimo wysłania go uprzednio po otrzymaniu Wniosku o Udzielenie Pożyczki) stanowią załączniki do niniejszej Umowy Pożyczki Refinansującej. Załącznik do Umowy stanowi również oświadczenie Pożyczkobiorcy o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego. Oświadczenie takie odbiera się od Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, w którym Kwota Pożyczki przekracza dwukrotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207 z późn. zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują zapisy Ramowej Umowy Pożyczki oraz Regulaminu Strony Internetowej oraz Regulaminu profilu Klienta.

POŻYCZKODAWCA	POŻYCZKOBORCA
<p data-bbox="167 286 375 320">Tusumi Sp. z o.o.</p> <p data-bbox="167 342 710 376">ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307 15-092 Białystok,</p> <p data-bbox="167 398 414 432">KRS nr 0000507929;</p> <p data-bbox="167 454 574 488">Katarzyna Drezner Prezes Zarządu</p>	<p data-bbox="774 271 1316 304">Imię i nazwisko</p> <p data-bbox="774 315 1316 349">podpis _____</p> <p data-bbox="774 360 1316 394">Dowód osobisty Nr.</p> <p data-bbox="774 405 1316 439">Adres:.....</p> <p data-bbox="774 450 1316 483">e-mail:.....</p> <p data-bbox="774 495 1356 528">Rachunek nr.....</p> <p data-bbox="774 539 1316 573">PESEL :</p>

OŚWIADCZENIE

W trybie art. 9 ust. 3 ustawy o kredycie konsumenckim jako Załącznik do Umowy Pożyczki

Pouczenie

Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim (Dz. U. 2011 Nr 126 poz. 715 z późn. zm.), udzielenie kredytu konsumenckiego **zależy od pozytywnej oceny zdolności kredytowej Klienta.**

W celu przeprowadzenia oceny zdolności kredytowej, na podstawie art. 9a ust. 3 ustawy, Pożyczkodawca może pobrać od Klienta dane w zakresie wysokości dochodów i stałych wydatków gospodarstwa domowego Klienta. Pożyczkodawca ma obowiązek pobrać oświadczenie w razie wystąpienia przesłanek, określonych w nadmienionym przepisie.

Oświadczenie zawiera dane udostępnione przez Klienta w procesie składania wniosku o udzielenie Pożyczki;

Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, jakkolwiek niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udzielenie Pożyczki;

Klient zobligowany jest do podania danych prawdziwych i rzetelnych.

Niepodanie przez Klienta wszystkich wymaganych danych skutkować może odrzuceniem wniosku;

1. Dane Klienta

Imię: _____ Nazwisko: _____ PESEL: _____

Adres zamieszkania: _____ Telefon: _____

2. Wysokość dochodów gospodarstwa domowego

Pouczenie

W gospodarstwie domowym należy uwzględnić małżonka lub osobę pozostającą we wspólnym pożyciu (związek partnerski), wstępnych (dzieci), zstępnych (rodzice) i osoby pozostające w stosunku przysposobienia lub pod opieką Klienta, powinowatych (teściów), a także wszystkie inne osoby niespokrewnione zamieszkujące wspólnie.

Określając wysokość dochodów gospodarstwa domowego należy podać łączną miesięczną wysokość dochodów łącznie wszystkich osób, opisanych powyżej, z uwzględnieniem dochodów Klienta.

_____ złotych

3. Wysokość stałych wydatków gospodarstwa domowego

Pouczenie

Pożyczkodawca wyjaśnia, że należy podać łączną wysokość stałych podstawowych miesięcznych wydatków całego gospodarstwa domowego.

_____ złotych

4. Wysokość dochodów Klienta

Pouczenie

Pożyczkodawca wyjaśnia, że należy podać wysokość miesięcznych dochodów Klienta uzyskiwanych ze wszystkich tytułów (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, własna działalność gospodarcza, renta/emerytura, stypendium, gospodarstwa rolnego, uzyskiwanych świadczeń takich jak m.in. 500+).

_____ złotych

Oświadczam, że podane przeze mnie w niniejszym Oświadczeniu dane są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najlepszą wiedzę.

Miejscowość i data

Imię i nazwisko Klienta

Załącznik

Wzór oświadczenia o Odstąpieniu od Umowy

Miejscowość, data.....

.....

Dane Pożyczkobiorcy

.....

Adres zamieszkania

.....

Adres zameldowania

.....

Nr i seria dowodu osobistego

.....

PESEL

Tusumi Sp. z o.o.

ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307

15-092 Białystok

info@pozyckaplus.pl

OŚWIADCZENIE

Odstąpienia od Umowy Pożyczki Refinansującej

Niniejszym, zgodnie z przysługującym mi prawem odstąpienia w terminie 14 dni od zawarcia Umowy Pożyczki, odstępuję o d U m o w y Pożyczki Refinansującej z d n n r Jednocześnie, oświadczam, iż zostałem poinformowany, iż w związku z niniejszym odstąpieniem Refinansowanie uważa się za niedokonane.

.....

Czytelny podpis

