

WZÓR RAMOWA UMOWA POŻYCZKI KOD UMOWY:

zawarta w dniu RRRR-MM-DD godzina: GG-MM-SS pomiędzy:

Tusumi Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307; 15-092 Białystok, wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000507929; posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 1 000.000,00 zł, wpisaną do rejestru Instytucji Pożyczkowych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF) pod numerem RIP000406, zwaną dalej **”Pożyczkodawcą”**,

Numer rachunku do spłaty: 73 1020 1332 0000 1302 0775 5145,

a

....., adres: nr. dowodu osobistego, nr. telefonu +48, adres poczty elektronicznej, adres do korespondencji, nr PESELzwanym/ą dalej **„Pożyczkobiorcą”**.

STRONY UZGADNIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

§ 1

DEFINICJE

O ile strony nie postanowią inaczej, użyte w Ramowej Umowie Pożyczki określenia oznaczają:

1. **Administrator Danych Osobowych** – Tusumi Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, która przetwarza dane osobowe niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany, lub rozwiązania Umowy, a także dla innych celów, na które Pożyczkobiorca wyraził dobrowolnie zgodę podczas rejestracji na Stronie Internetowej. W razie nie zawarcia, wygaśnięcia lub rozwiązania tej umowy – dane osobowe Klienta/Pożyczkobiorcy przetwarzane są dla celów archiwalnych i statystycznych oraz dla celów uniknięcia wykorzystania danych osobowych przez osoby nieuprawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Biura Informacji Gospodarczej** – oznacza biura informacji gospodarczej działające na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczej i wymianie danych gospodarczych, współpracujące z Pożyczkodawcą na podstawie stosownych umów: Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu, Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Krakowie, ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Warszawie.
3. **BIK** – Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, działający jako podmiot, o którym mowa w art. 104 ust. 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, któremu Pożyczkodawca zobowiązany jest przekazać informację o udzieleniu każdej Pożyczki na podstawie Ustawy o kredycie konsumenckim.
4. **Biuro Obsługi Klienta/ BOK** – część infrastruktury Pośrednika, służąca do kontaktu z Klientami/Pożyczkobiorcami drogą telefoniczną oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, czy chatów. Numery kontaktowe oraz adresy poczty elektronicznej dostępne są na Stronie Internetowej. Chaty dostępne są bezpośrednio na Stronie Internetowej: www.pozyczkaplus.pl.
5. **Całkowity Koszt Pożyczki** – wszelkie opłaty, prowizje, odsetki kapitałowe należne Pożyczkodawcy z tytułu udzielenia Pożyczki, w tym z Całkowitym Kosztem wszystkich wypłaconych Kwot Dodatkowych w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego.



6. **Całkowity Koszt Kwoty Dodatkowej** – wszelkie opłaty, prowizje, odsetki kapitałowe należne Pożyczkodawcy z tytułu wypłaty Kwoty Dodatkowej w okresie od dnia zawarcia Umowy Pożyczki lub Umowy Pożyczki Refinansującej do dnia Terminu Spłaty.
7. **Całkowity Koszt Kwoty do Wykorzystania** - wszelkie opłaty, prowizje, odsetki kapitałowe należne Pożyczkodawcy w razie złożenia przez Pożyczkobiorcę Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej w zakresie niewykorzystanego Limitu Pożyczkowego.
8. **Formularz Informacyjny** - formularz, według wzoru, stanowiącego załącznik do ustawy o kredycie konsumenckim, zawierający dane przedkontraktowe dotyczące wnioskowanej Pożyczki, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, przesyłany Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę za pośrednictwem Pośrednika na Trwałym nośniku przed zawarciem każdej Umowy Pożyczki.
9. **Klient** – osoba korzystająca z usług Pośrednika, świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej na podstawie Regulaminu Rejestracji, zainteresowana uzyskaniem Pożyczki u Pożyczkodawcy.
10. **Kontomatik** – usługa świadczona za zgodą Klienta/Pożyczkobiorcy przez konsorcjum firm: KONTOMATIK UAB z siedzibą w Wilnie, przy ul. Upes 23, LT-08128 Wilno, Litwa, o kodzie osoby prawnej 304852516, kod VAT: LT100011837810 oraz KONTOMATIK sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Prostej 51, 00-838 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338706, której dokumentacja rejestrowa jest przechowywana przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5213542911, REGON: 142043500, z kapitałem zakładowym w wysokości 250.000,00 złotych - na podstawie Regulaminu udostępnianego podczas logowania do banku przez Klienta/ Pożyczkobiorcę. Usługa ta ma na celu weryfikację danych podanych przez Klienta/ Pożyczkobiorcę, potwierdzenie Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy i stanowi również potwierdzenie woli prowadzenia przez Pośrednika Profilu Klienta.
11. **Kwota do Spłaty** – Kwota Pożyczki powiększona o Całkowity Koszt Pożyczki, która powinna zostać zwrócona przez Pożyczkobiorcę w Terminie Spłaty zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z Umowy Pożyczki. Kwotą do Spłaty przy Pożyczce udzielonej na podstawie Regulaminu Promocji, po upływie Terminu Spłaty, jest kwota zawierająca dodatkowo opłaty, prowizje i odsetki kapitałowe, zgodnie z warunkami symulacji kosztów na wypadek przekroczenia Terminu Spłaty Pożyczki udzielonej na warunkach Promocji, zawartej w Umowie Pożyczki, a także odsetki z tytułu opóźnienia.
12. **Kwota Pożyczki** – oznacza kwotę przekazywaną z tytułu Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę za pośrednictwem Pośrednika do dyspozycji Pożyczkobiorcy aż do dnia Terminu Spłaty, na podstawie Umowy Pożyczki oraz Warunków Wypłaty Kwot Dodatkowych, do wysokości Maksymalnego Limitu Pożyczkowego. W przypadku zawarcia Umowy Pożyczki Refinansującej, Kwota Pożyczki przekazywana jest na rachunek bankowy Podmiotu Współpracującego z Pośrednikiem zgodnie z warunkami, wynikającymi z Umowy Pożyczki Refinansującej. Przekazanie kwoty do dyspozycji Pożyczkobiorcy oznacza moment po podjęciu decyzji o udzieleniu Pożyczki, a przed jej faktycznym przelewem na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy. To moment, w którym Pożyczkobiorca może zdecydować o przeznaczeniu Kwoty Pożyczki lub jej odpowiedniej części na pokrycie innego zobowiązania/ zobowiązań.
13. **Kwota Dodatkowa** – Kwota wypłacona na podstawie Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej, która zwiększa wysokość Kwoty Pożyczki lub Kwoty Pożyczki Refinansującej, zgodnie z warunkami ustalonymi w Umowie Pożyczki, Umowie Pożyczki Refinansującej oraz w Warunkach Wypłaty Kwot Dodatkowych. Kwota Dodatkowa nie może być mniejsza niżeli 100 zł i większa od różnicy Maksymalnego Limitu Pożyczkowego i Kwoty Pożyczki (w tym Kwot Dodatkowych).
14. **Kwota do Wykorzystania** – oznacza kwotę pozostałą do wypłaty w całości lub w części w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego, wypłacaną na wniosek o Wypłatę Kwoty Dodatkowej, stanowiącą różnicę pomiędzy Maksymalnym Limitem Pożyczkowym a Kwotą faktycznie wypłaconą (tj. Kwotą Pożyczki i Kwotą Dodatkową)
15. **Maksymalny Limit Pożyczkowy** – Maksymalne środki pieniężne, które zgodnie z przeprowadzoną oceną



zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy oraz analizą ryzyka gospodarczego Pożyczkodawca może wypłacić Pożyczkobiorcy tytułem Pożyczki lub Pożyczki Refinansującej zgodnie z warunkami, określonym w Umowie Pożyczki lub Umowie Pożyczki Refinansującej. W razie dokonania przez Pożyczkobiorcę częściowej spłaty Pożyczki w Okresie kredytowania, Maksymalny Limit Pożyczkowy nie ulega zmianie.

16. **Okres kredytowania** – liczba dni, liczona od dnia zawarcia Umowy Pożyczki oraz Umowy Pożyczki Refinansującej, po których upływie następuje Termin Spłaty.
17. **Okres do uzyskania Kwoty Dodatkowej** – jest to okres liczony od dnia zawarcia Umowy Pożyczki lub Umowy Pożyczki Refinansującej, w czasie, którego Pożyczkobiorca może skutecznie złożyć Wniosek o Wypłatę Kwoty Dodatkowej. Okres ten wskazywany jest indywidualnie dla każdego Pożyczkobiorcy w Profilu Klienta.
18. **Opłata Rejestracyjna** - jednorazowy przelew w kwocie 0,01 zł, dokonywany z Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, celem: weryfikacji jego tożsamości poprzez porównanie danych przez niego zadeklarowanych z danymi, pochodzącymi od banku, prowadzącego Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy, a także potwierdzenia woli zawarcia Umowy Pożyczki. Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy, z którego przelana została Opłata Rejestracyjna jest rachunkiem, na który przelewana jest Kwota Pożyczki. Opłata ponoszona jest przy złożeniu pierwszego Wniosku o Udzielenie Pożyczki i stanowi również potwierdzenie woli prowadzenia przez Pośrednika Profilu Klienta. Opłata jest ponoszona również w razie zmiany numeru Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy celem weryfikacji jego poprawności.
19. **Opłata za Refinansowanie** – koszt ponoszony przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy uiszczany na rachunek bankowy Pośrednika w związku z Refinansowaniem Pożyczki, udzielonej uprzednio przez Podmiot Współpracujący z Pośrednikiem, którego wysokość wynika z Umowy Pożyczki Refinansującej oraz Tabeli Opłat i Prowizji.
20. **Osoba trzecia** - oznacza jakąkolwiek osobę fizyczną lub prawną, która nie jest stroną Umowy Pożyczki.
21. **Platforma Wymiany Informacji Pożyczkowej** – platforma internetowa realizująca usługę poufnej informacji, umożliwiająca współpracę kredytodawców w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim, w ramach odrębnie zawartej przez Pożyczkodawcę i podmiot prowadzący przedmiotową platformę, tj. CRIF Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Lublańska 38, 31-476 Kraków, umowy.
22. **Podmioty Współpracujące z Pośrednikiem** – Instytucje pożyczkowe, których lista znajduje się na Stronie Internetowej, posiadające status instytucji pożyczkowych w rozumieniu art. 5 ust. 2a Ustawy o kredycie konsumenckim, na rzecz których Pośrednik dokonuje czynności faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem Umów Pożyczek, na podstawie odpłatnych umów pośrednictwa kredytowego.
23. **Pośrednik** – oznacza pośrednika kredytowego w rozumieniu art. 5 pkt 3 ustawy o kredycie konsumenckim, którym jest Aventus Group Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku Al. 1000-lecia Państwa Polskiego 6, 15-111 Białystok, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000355948, dokonująca czynności faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem i oferowaniem Umów Pożyczek na rzecz Pożyczkodawcy oraz Podmiotów Współpracujących z Pośrednikiem, których lista udostępniona jest na Stronie Internetowej.
24. Pożyczki udzielane w ramach Ramowej Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę:
 - a) **Pożyczka** - środki pieniężne przekazywane do dyspozycji Pożyczkobiorcy do wysokości Maksymalnego Limitu Pożyczkowego, na warunkach określonych w zawartej Umowie Pożyczki oraz w Warunkach Wypłaty Kwot Dodatkowych, zmieniających Umowę Pożyczki, zwracane wraz z Całkowitym Kosztem Pożyczki do Terminu Spłaty, w formie jednorazowego przelewu.
 - b) **Pożyczka Refinansująca** – oznacza Pożyczkę, udzieloną na spłatę innej pożyczki, udzielonej uprzednio przez inną instytucję pożyczkową - Podmiot Współpracujący z Pośrednikiem na warunkach, określonych w Umowie Pożyczki Refinansującej, zwracana wraz z Całkowitym Kosztem Pożyczki do Terminu Spłaty, w formie jednorazowego przelewu. W ramach Umowy Pożyczki Refinansującej, Pożyczkobiorca może ubiegać się o przyznanie Kwoty Dodatkowej w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego.

25. **Pożyczkobiorca** - oznacza osobę fizyczną, będącą konsumentem, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, która w wyniku rejestracji, a następnie weryfikacji tożsamości i pozytywnej oceny zdolności kredytowej zawarła z Pożyczkodawcą Umowę Pożyczki.
26. **Pożyczkodawca** – Tusumi Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307; 15-092 Białystok, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000507929; posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 1.000.000,00 zł. Pożyczkodawca jest instytucją pożyczkową, wpisaną do Rejestru Instytucji Pożyczkowych, prowadzonego przy Komisji Nadzoru Finansowego pod numerem RIP000406.
27. **Profil Klienta** - oznacza usługę świadczoną przez Aventus Group, polegającą na utworzeniu i prowadzeniu na Stronie Internetowej indywidualnego konta, w którym dostępne są wszelkie dokumenty i informacje związane z historią pożyczkową i procesem ubiegania się o uzyskanie Pożyczki.
28. **Prowizja** – oznacza opłatę należną Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy jako wynagrodzenie z tytułu udzielenia Pożyczki w wysokości, wynikającej z Umowy Pożyczki, Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej, Tabeli Opłat i Prowizji oraz Formularza Informacyjnego.
29. **Rachunek Bankowy Pośrednika. Rachunek Bankowy do Spłaty** - rachunek bankowy, którego numer znajduje się na Stronie Internetowej oraz jest dostępny w Profilu Klienta. Jest to również rachunek bankowy właściwy do zwrotu Pożyczki. Środki zwracane na Rachunek Bankowy Pośrednika uważa się za zwrócone na rzecz Pożyczkodawcy.
30. **Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy** - rachunek bankowy, którego wyłącznym właścicielem lub współwłaścicielem jest Pożyczkobiorca, prowadzony w systemie bankowości elektronicznej, podawany podczas rejestracji na Stronie Internetowej, z którego dokonywana jest Opłata Rejestracyjna lub podawany podczas rejestracji i przypisany do Pożyczkobiorcy za pomocą aplikacji Kontomatik, na który przelewana jest Kwota Pożyczki. Oznacza również rachunek bankowy w znaczeniu zdania poprzedniego, który Pożyczkobiorca wskazał podczas procesu zmiany danych do Profilu Klienta, zatwierdzony weryfikacją przy użyciu aplikacji Kontomatik bądź przelewu weryfikacyjnego.
31. **Ramowa Umowa Pożyczki (RUP)** – oznacza niniejszą umowę, która stanowi podstawę zawierania Umów Pożyczek i jednocześnie integralną ich część.
32. **Refinansowanie Pożyczki** - oznacza spłatę Pożyczki, udzielonej uprzednio Pożyczkobiorcy przez inną instytucję pożyczkową, będącą Podmiotem Współpracującym z Pośrednikiem, w wyniku której powstaje nowy stosunek zobowiązaniowy pomiędzy Pożyczkobiorcą, a Pożyczkodawcą uregulowany postanowieniami Umowy Pożyczki Refinansującej.
33. **Regulamin Promocji** – oznacza każdy Regulamin, ustalający promocyjne warunki udzielenia Pożyczek, polegające w szczególności na rezygnacji przez Pożyczkodawcę z należnych mu opłat, Prowizji, odsetek od udzielonych Pożyczek, na obniżeniu tych opłat, Prowizji, odsetek lub na innych ustępstwach czynionych w stosunku do Pożyczkobiorcy.
34. **Regulamin Strony Internetowej** – Regulamin określa warunki korzystania przez Użytkowników ze Strony Internetowej, należącej do Pośrednika Aventus Group, w tym z Usług świadczonych niego z wykorzystaniem Strony Internetowej stosownie do regulacji ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. nr 144, poz. 1204 z późn.zm), dostępny na Stronie Internetowej oraz za pośrednictwem Profilu Klienta.
35. **Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania (RRSO)** - oznacza rzeczywistą roczną stopę oprocentowania wyliczoną zgodnie z art. 5 ust. 12 ustawy o kredycie konsumenckim, czyli całkowity koszt kredytu ponoszony przez konsumenta, wyrażony jako wartość procentowa całkowitej kwoty kredytu w stosunku rocznym.
36. **Strona Internetowa** – oznacza stronę internetową Pośrednika, za której pośrednictwem Pożyczkobiorca rejestruje się i zakłada Profil Klienta, a następnie może ubiegać się o uzyskanie Pożyczki od Pożyczkodawcy.
37. **Tabela Opłat i Prowizji** - oznacza zestawienie ogólnych wartości opłat, Prowizji czy odsetek kapitałowych,



jakie stosuje Pożyczkodawca przy zawieraniu Umów Pożyczek odpowiednio do wnioskowanej Kwoty Pożyczki oraz okresu kredytowania, która stanowi integralną część Umowy Pożyczki.

38. **Termin Spłaty** – wynikający z Umowy Pożyczki oraz Umowy Pożyczki Refinansującej dzień, do którego Pożyczkobiorca zobowiązany jest zwrócić na Rachunek Bankowy Pośrednika Kwotę do Spłaty.
39. **Trwały nośnik** – materiał lub narzędzie umożliwiające konsumentowi lub przedsiębiorcy przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci.
40. **Umowa Pożyczki** – umowa o kredyt konsumencki zawierana na odległość w znaczeniu ustawy o kredycie konsumenckim, określająca warunki udzielenia i spłaty Pożyczki, na podstawie której Pożyczkobiorcy udzielana jest Pożyczka lub Pożyczka Refinansująca. Integralną częścią Umowy Pożyczki oraz Umowy Pożyczki Refinansującej jest dokument w postaci Warunków Wypłaty Kwot Dodatkowych, zmieniający Umowę Pożyczki lub Umowę Pożyczki Refinansującej w zakresie Kwoty Pożyczki i Całkowitego Kosztu Pożyczki.
41. **Umowa Pożyczki Refinansującej** – oznacza Umowę Pożyczki zawartą z Pożyczkodawcą, która ma na celu spłatę Pożyczki udzielonej Pożyczkobiorcy uprzednio przez Podmiot Współpracujący z Pośrednikiem, zgodnie z warunkami tej umowy, zwracana przez Pożyczkobiorcę po upływie określonej liczby dni (okresie kredytowania) w formie jednorazowego przelewu na Rachunek Bankowy Pośrednika. W ramach Pożyczki Refinansującej Pożyczkobiorca może ubiegać się o wypłatę Kwoty Dodatkowej zwiększającej Kwotę Pożyczki Refinansującej.
42. **Ustawa o kredycie konsumenckim** – oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. 2011, nr 126, poz. 715 z późn. zm.)
43. **Ustawa o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych** – oznacza ustawę z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010, nr 81 poz. 530, z późn. zm.).
44. **Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej** – dokument przesyłany Pożyczkobiorcy na Trwałym Nośniku każdorazowo w razie zaakceptowania Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej, zmieniający Umowę Pożyczki lub Umowę Pożyczki Refinansującej w zakresie Kwoty Pożyczki i Całkowitego Kosztu Pożyczki w granicach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego.
45. **Weryfikacja** - czynności kontrolne polegające na sprawdzeniu pod względem zgodności z prawdą informacji podanych przez Klienta podczas rejestracji, jak również dokonanie oceny zdolności kredytowej Klienta oraz analizy ryzyka kredytowego, stosownie do obowiązku nałożonego ustawą o kredycie konsumenckim oraz do wyrażonego przez niego upoważnienia na podstawie danych ze zbiorów danych Pożyczkodawcy, Pośrednika oraz baz danych biur informacji gospodarczej.
46. **Wniosek o Udzielenie Pożyczki** – wniosek złożony przez Klienta/Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Profilu Klienta, drogą elektroniczną albo drogą telefoniczną, zawierający propozycję warunków Umowy Pożyczki, którego szczególne zasady składania ustala Regulamin Strony Internetowej. Pośrednik Kredytowy obsługuje Profil Klienta i przesyła Wniosek do Pożyczkodawcy. Prowadzenie Profilu Klienta nie stanowi usługi pośrednictwa kredytowego.
47. **Wniosek o Wypłatę Kwoty Dodatkowej** – wniosek o wypłatę środków pieniężnych w ramach zawartej Umowy Pożyczki lub Umowy Pożyczki Refinansującej do wysokości Maksymalnego Limitu Pożyczkowego możliwy do złożenia w okresie szczegółowo indywidualnie określonym w Profilu Klienta, wskazujący wartość Kwoty Dodatkowej, która nie może być niższa niżeli 100 zł i odpowiednio, co 100 zł aż do osiągnięcia Maksymalnego Limitu Pożyczkowego. Wniosek o Wypłatę Kwoty Dodatkowej nie powoduje wydłużenia Terminu Spłaty.
48. **Zaufani dostawcy** – dostawcy, gromadzący i przetwarzający dane niezbędne do przeprowadzenia oceny zdolności kredytowej, w szczególności instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia



2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, a także inni dostawcy dysponujący innymi wiarygodnymi danymi pozwalającymi na dokonanie tej oceny.

Sformułowania pisane w Ramowej Umowie Pożyczki wielkimi literami mają znaczenie, które zostało im nadane w powyższych definicjach.

§ 2

RAMOWA UMOWA

1. Przedmiotem niniejszej Ramowej Umowy Pożyczki jest określenie warunków zawarcia i rozwiązania Ramowej Umowy Pożyczki, a także zawierania na jej podstawie Umów Pożyczek oraz określenie ogólnych zasad wykonywania przez Strony zobowiązań wynikających z Umów Pożyczek. Ramowa Umowa Pożyczki stanowi uzupełnienie każdej Umowy Pożyczki i odwrotnie. Jednocześnie obydwa dokumenty powinny być interpretowane łącznie jako jedna regulacja. Ramowa Umowa Pożyczki wraz z Umową Pożyczki zawierają wszelkie regulacje, które ustawodawca narzuca w myśl art. 30 Ustawy o kredycie konsumenckim.
2. Zawarcie Ramowej Umowy Pożyczki następuje równocześnie z zawarciem pierwszej Umowy Pożyczki. Ramowa Umowa Pożyczki jest zawierana na czas nieokreślony, zaś Umowa Pożyczki zawierana jest na czas określony do dnia wyznaczonego jako Termin Spłaty.
3. Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki każdorazowo na podstawie odrębnej Umowy Pożyczki.
4. Zasady rejestracji na Stronie Internetowej, utworzenia i korzystania z Profilu Klienta oraz składania Wniosków o Udzielenie Pożyczek określa Ramowa Umowa Pożyczki oraz Regulamin Strony Internetowej.

§ 3

UDZIELENIE POŻYCZKI

1. Pożyczkodawca udziela Pożyczki Pożyczkobiorcy spełniającemu łącznie następujące warunki:
 - a) jest konsumentem w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu Cywilnego tj. osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową,
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) nie posiada niespłaconych zobowiązań względem Pożyczkodawcy,
 - d) nie posiada zaległości w spłacie innego zobowiązania powyżej 6 miesięcy,
 - e) założył na Stronie Internetowej Profil Klienta,
 - f) nie jest i nie był w ciągu ostatnich 12 miesięcy osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne, osobą blisko współpracującą z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne bądź członkiem rodziny osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2018 r., poz. 723 z późn. zm.).
 - g) uzyskał pozytywną ocenę zdolności kredytowej:
 - w wyniku analizy danych udostępnionych przez zaufanych dostawców gromadzących przetwarzających dane niezbędne do takiej oceny, lub
 - w wyniku analizy oświadczeń Pożyczkobiorcy o dochodach i stałych wydatkach gospodarstw domowego potwierdzonego dokumentami potwierdzającymi dochód.
 - h) Na dzień rozpatrywania Wniosku o udzielenie Pożyczki nie był ujawniony w Rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL,

- i) spełnia inne warunki przewidziane w Ramowej Umowie Pożyczki i Umowie Pożyczki,
2. Pożyczkodawca może zaproponować Pożyczkobiorcy inną Kwotę Pożyczki niżeli ta, która wynika z Wniosku o udzielenie Pożyczki, jeżeli z badania zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy i ryzyka gospodarczego Pożyczkodawcy wynika, że inna Kwota Pożyczki będzie dla Pożyczkobiorcy bardziej odpowiednia.
 3. W ramach Umowy Pożyczki, Pożyczkodawca przyznaje Pożyczkobiorcy Maksymalny Limit Pożyczkowy. Jeżeli Kwota Pożyczki jest mniejsza niż przyznany Maksymalny Limit Pożyczkowy, Pożyczkobiorca może złożyć Wniosek o wypłatę Kwoty Dodatkowej w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego.
 4. W razie uwzględnienia Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego, Pożyczkodawca potwierdza zmienione warunki Umowy Pożyczki, przesyłając odrębny dokument - Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
 5. Decyzja o udzieleniu Pożyczki oraz ustaleniu Maksymalnego Limitu Pożyczkowego zależy od oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy oraz analizy ryzyka kredytowego Pożyczkodawcy, w tym w części opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym na profilowaniu. Klient, który w wyniku zautomatyzowanego przetwarzania danych otrzymał decyzje o odmowie udzielenia Pożyczki, może zwrócić się:
 - a) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, co do podstaw podjętej decyzji,
 - b) z wnioskiem o dokonanie ponownej weryfikacji i oceny zdolności kredytowej oraz ryzyka kredytowego bez wykorzystania systemów automatycznego przetwarzania danych, tj. z osobistym udziałem pracownika,
 - c) przedstawieniem swojego stanowiska w sprawie.
 6. Jeżeli Pożyczkobiorca spełnia warunki do udzielenia Pożyczki, Pożyczkodawca przesyła mu za pośrednictwem Pośrednika decyzję o udzieleniu Pożyczki i przekazuje Kwotę Pożyczki do dyspozycji Pożyczkobiorcy lub na rzecz podmiotu, którego zobowiązanie Pożyczkobiorca zamierzał uregulować zgodnie z Umową Pożyczki Refinansującej. Decyzja Pożyczkodawcy o udzieleniu lub odmowie udzielenia Pożyczki może być przekazana Pożyczkobiorcy za pośrednictwem wiadomości sms, e-mail, drogą telefoniczną albo poprzez komunikat znajdujący się w Profilu Klienta.
 7. Zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 9 ust. 8 Ustawy o kredycie konsumenckim, Pożyczkodawca niezwłocznie przekazuje informację o udzieleniu Pożyczki instytucjom, o których mowa w art. 104 ust. 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
 8. Pożyczkę uważa się za udzieloną w momencie dokonania przelewu Kwoty Pożyczki zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy.
 9. W razie niespełnienia warunków, o których mowa w Umowie, Pożyczkodawca może odmówić udzielenia Pożyczki. Odmowa udzielenia Pożyczki nie oznacza rozwiązania lub wypowiedzenia przez Pożyczkodawcę Ramowej Umowy Pożyczki.
 10. Pożyczkodawca albo w jego imieniu Pośrednik przekazuje Klientowi informacje o przyczynach odmowy udzielenia Pożyczki, gdy odmowa nastąpiła ze względu na informacje zawarte w bazie danych zaufanych dostawców. Klientowi przysługują uprawnienia, opisane w § 3 ust. 5 RUP.

§ 4

OCENA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ

1. Pożyczkodawca uzależnia udzielenie Pożyczki od pozytywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
2. Pożyczkodawca dopuszcza udzielenie Pożyczki Pożyczkobiorcy posiadającemu zaległość w spłacie zobowiązania powyżej 6 miesięcy, jeżeli Pożyczkobiorca oświadczy, że Pożyczka będzie przeznaczona na spłatę tej zaległości.



3. Jeżeli analiza danych od zaufanych dostawców nie pozwoli na dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, w celu jej dokonania odbiera od Pożyczkobiorcy oświadczenie o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów Pożyczkobiorcy. Oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbiera się od Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, w którym Kwota Pożyczki przekracza dwukrotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207 z późn. zm.). Oświadczenia złożone przez Pożyczkobiorcę stanowią Załącznik do Umowy Pożyczki. Niedostarczenie powyższych danych i dokumentów będzie stanowiło podstawę do odmowy udzielenia Pożyczki.
4. Pożyczkodawca może w każdym przypadku uzależnić udzielenie Pożyczki od dostarczenia określonych oświadczeń czy dokumentów, które uwiarygodnią zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Dostarczenie oświadczeń i dokumentów jest dobrowolne lecz niezbędne do ubiegania się o udzielenie Pożyczki.
5. Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki w razie uzyskania negatywnej oceny zdolności kredytowej przez Pożyczkobiorcę.
6. Pożyczkodawca może dokonać ponownej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy oraz analizy ryzyka gospodarczego w trakcie trwania Umowy i odmówić Pożyczkobiorcy wypłaty Kwoty Dodatkowej w ramach Maksymalnego Limitu Pożyczkowego jedynie w razie pogorszenia jego sytuacji finansowej, wynikającego z analizy danych od zaufanych dostawców. Pożyczkodawca zachowuje prawo do dokonywania oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego Pożyczkobiorcy przez cały okres obowiązywania Umowy Pożyczki, z zachowaniem przepisów prawa.

§ 5

KOSZT POŻYCZKI

1. Koszt Pożyczki obejmuje wszelkie koszty, które Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową Pożyczki, w szczególności: odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeżeli są znane Pożyczkodawcy oraz koszty usług dodatkowych w przypadku, gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania Pożyczki lub do uzyskania jej na oferowanych warunkach.
2. Na koszt udzielenia Pożyczki składa się Prowizja oraz odsetki kapitałowe.
 - a) Prowizja naliczana jest od Kwoty Pożyczki w wysokości nieprzekraczającej maksymalnego pozaodsetkowego kosztu kredytu (MPKK), ustalonego art. 36a ustawy o kredycie konsumenckim, płatna wraz z Kwotą Pożyczki w Terminie Spłaty, w wysokości wynikającej z Umowy Pożyczki. Prowizja naliczana jest od każdej wypłaconej na wniosek Pożyczkobiorcy Kwoty Dodatkowej na zasadach wynikających z Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
 - b) Odsetki kapitałowe naliczane są od Kwoty Pożyczki według stałej stopy oprocentowania w wysokości, wynikającej z Umowy Pożyczki oraz z Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej, płatne wraz z Kwotą Pożyczki w Terminie Spłaty.
3. Na koszt udzielenia Pożyczki Refinansującej składa się Opłata za Refinansowanie oraz odsetki kapitałowe. Na koszt Pożyczki Refinansującej może się składać również Prowizja od każdej wypłaconej Kwoty Dodatkowej, jeżeli Pożyczkodawca przewidział taką możliwość w Umowie Pożyczki Refinansującej.
 - a) Opłata za Refinansowanie naliczana jest od Kwoty Pożyczki Refinansującej w wysokości nieprzekraczającej maksymalnego pozaodsetkowego kosztu kredytu (MPKK), określonego w art. 36a Ustawy o kredycie konsumenckim, płatna przed uruchomieniem usługi Refinansowania.
 - b) Prowizja naliczana może być również od każdej wypłaconej Kwoty Dodatkowej na wniosek Pożyczkobiorcy na zasadach wynikających z Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
 - c) Odsetki kapitałowe naliczane są od Kwoty Pożyczki Refinansującej według stałej stopy



oprocentowania w wysokości, wynikającej z Umowy Pożyczki oraz z Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej, płatne wraz z Kwotą Pożyczki w Terminie Spłaty.

4. Odsetki kapitałowe należne są Pożyczkodawcy w wysokości dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych, tj. dwukrotności odsetek ustawowych wskazanych w art. 359 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) (odsetki maksymalne), czyli 18,5% (Roczna Stopa Oprocentowania). Odsetki kapitałowe naliczane są od Kwoty Pożyczki od dnia przelewu Kwoty Pożyczki zgodnie z dyspozycją Pożyczkobiorcy do dnia wyznaczonego jako Termin Spłaty. Odsetki kapitałowe od Kwoty Dodatkowej naliczane są od Kwoty Dodatkowej przez okres od dnia wypłaty Kwoty Dodatkowej do dnia Terminu Spłaty. Wysokość odsetek kapitałowych podlega zaokrągleniu w dół do pełnego grosza.
5. W przypadku ustawowej zmiany wysokości oprocentowania, będącej wynikiem zmiany odsetek, o których mowa art. 359 § 21 Kodeksu cywilnego, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Pożyczkodawcy należą się odsetki w wysokości odsetek maksymalnych, ustalonych w wyniku zmiany. Gdyby jednak zmiana doprowadziła do pobierania przez Pożyczkodawcę odsetek w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych naliczanych na podstawie niniejszej Umowy, Pożyczkodawca obniży ich wartość do wysokości obowiązujących odsetek maksymalnych. Pożyczkodawca o powyższych okolicznościach powiadomi Pożyczkobiorcę niezwłocznie przesyłając informację, na Trwałym nośniku za pośrednictwem wiadomości e-mail. W razie wzrostu stopy oprocentowania, wywołanego decyzją Rady Polityki Pieniężnej, Pożyczkodawcy przysługuje prawo niezwiększania wysokości odsetek, pomimo wprowadzonej zmiany. Właściwą wysokość odsetek kapitałowych wskazuje Umowa Pożyczki, Umowa Pożyczki Refinansującej, Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
6. Koszt Pożyczki lub koszt Pożyczki Refinansującej, wynika z przesłanych Pożyczkobiorcy, na Trwałym nośniku: Formularza Informacyjnego, Umowy Pożyczki lub Umowy Pożyczki Refinansującej, Warunków Wypłaty Kwot Dodatkowych, Tabeli Opłat i Prowizji. Informacja o koszcie Pożyczki lub Pożyczki Refinansującej jest również dostępna za pośrednictwem Profilu Klienta lub przez kontakt z Biurem Obsługi Klienta i na stronie www.pozyczkaplus.pl.
7. Pożyczkobiorca nie ponosi w związku z udzieloną Pożyczką lub Pożyczką Refinansującą na rzecz Pożyczkodawcy żadnych innych opłat, kosztów niż wskazane w Umowie Pożyczki oraz w Warunkach Wypłaty Kwoty Dodatkowej lub Tabeli Opłat i Prowizji. Wynagrodzenie Pośrednika z tytułu usług pośrednictwa kredytowego pokrywane jest w całości przez Pożyczkodawcę.

§ 6

POŻYCZKA NA WARUNKACH PROMOCJI

1. Pożyczkodawca może udzielać Pożyczek na warunkach promocji, polegających w szczególności na rezygnacji z kosztu Pożyczki lub Pożyczki Refinansującej, na obniżeniu tego kosztu lub na innych ustępstwach czynionych w stosunku do Pożyczkobiorcy. Warunki promocji określone są każdorazowo w Regulaminie Promocji.
2. W razie bezskutecznego upływu Terminu Spłaty Pożyczki, udzielonej na warunkach promocji, warunki promocji wygasają, a Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Pożyczkodawcy standardowego kosztu Pożyczki stosownie do Umowy Pożyczki oraz Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej, zawierających symulację kosztu pożyczki na wypadek przekroczenia Terminu Spłaty, tj. bez uwzględnienia warunków promocji.

§ 7

POŻYCZKA REFINANSUJĄCA

1. Na podstawie Ramowej Umowy Pożyczki, Pożyczkodawca dopuszcza udzielenie Pożyczkobiorcy Pożyczki



Refinansującej. Refinansowanie możliwe jest po uiszczeniu na rachunek bankowy Pośrednika Opłaty za Refinansowanie na rzecz Pożyczkodawcy.

2. Pożyczka Refinansująca udzielana jest przez Pożyczkodawcę Pożyczkobiorcy na jego wniosek i ma na celu spłatę Pożyczki, zaciągniętej w innej instytucji pożyczkowej, na warunkach określonych w Umowie Pożyczki Refinansującej.
3. Pożyczkobiorca może złożyć Wniosek o Udzielenie Pożyczki Refinansującej za pośrednictwem Profilu Klienta. Do Wniosku o Udzielenie Pożyczki Refinansującej stosuje się odpowiednio postanowienia Ramowej Umowy Pożyczki oraz Regulaminu Strony Internetowej, w tym dotyczące Wniosku o Udzielenie Pożyczki.
4. Umowę Pożyczki Refinansującej uważa się za zawartą pod warunkiem uznania Rachunku Bankowego Pośrednika przelaną kwotą Opłaty za Refinansowanie, w dacie, stanowiącej Termin Spłaty Pożyczki podlegającej zrefinansowaniu. W razie złożenia Wniosku o udzielenie Pożyczki Refinansującej oraz dokonania Opłaty za Refinansowanie po Terminie Spłaty pożyczki, podlegającej zrefinansowaniu, do zawarcia Umowy Pożyczki Refinansującej dochodzi w momencie uznania Opłaty za Refinansowanie na rachunku Pośrednika.
5. Warunki udzielenia Pożyczki Refinansującej określa Formularz Informacyjny oraz Umowa Pożyczki Refinansującej przesyłane Pożyczkobiorcy na Trwałym nośniku.
6. Jeżeli ocena zdolności kredytowej na to pozwala, Pożyczkodawca może przyznać Pożyczkobiorcy w ramach Pożyczki Refinansującej Maksymalny Limit Pożyczkowy i wypłacić mu na jego wniosek określoną Kwotę Dodatkową na Rachunek Bankowy. Wniosek o wypłatę Kwoty Dodatkowej Pożyczkobiorca może złożyć w okresie indywidualnie określonym w Profilu Klienta.

§ 8

ZWROT KWOTY DO SPŁATY

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu Kwoty do Spłaty w Terminie Spłaty w formie jednorazowego przelewu na Rachunek Bankowy Pośrednika. Jeżeli Termin Spłaty wypada w sobotę albo w dzień ustawowo wolny od pracy, Terminem Spłaty staje się następny dzień roboczy.
2. Zwrot Kwoty do Spłaty powinien nastąpić z Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, na który przelana była Kwota Pożyczki. Pożyczkodawca dopuszcza również możliwość zwrotu Kwoty do Spłaty z innego rachunku bankowego niżeli Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.
3. Każda Umowa Pożyczki zawarta na podstawie Ramowej Umowy Pożyczki ustala odrębny Termin Spłaty. Za dzień zwrotu całości lub części Kwoty do Spłaty uznaje się dzień uznania Rachunku Bankowego Pośrednika przelaną kwotą.
4. Numer Rachunku Bankowego Pośrednika jest udostępniony w Umowie Pożyczki oraz na Stronie Internetowej i w Profilu Klienta. Dokonanie spłaty na Rachunek Bankowy Pośrednika jest równoznaczne z wpłatą na rzecz Pożyczkodawcy.
5. Przed nadejściem Terminu Spłaty, Pożyczkodawca ma prawo informować Pożyczkobiorcę poprzez wiadomości sms lub e-mail o wysokości Kwoty do Spłaty oraz Terminie Spłaty.
6. Pożyczkobiorca, dokonując zwrotu całości lub części Kwoty do Spłaty na Rachunek Bankowy Pośrednika zobowiązany jest wskazać w tytule przelewu swój numer PESEL oraz ID pożyczki, której dotyczy spłata.
7. Strony ustalają, że kwoty, które Pożyczkobiorca wpłaci Pożyczkodawcy zostaną w następującej kolejności zaliczone na:
 - a) odsetki za opóźnienie;
 - b) Odsetki kapitałowe;



- c) Prowizję;
- d) Kwotę Pożyczki.

§ 9

WCZEŚNIEJSZA SPŁATA

1. Pożyczkobiorca jest uprawniony do zwrotu całości lub części Kwoty do Spłaty przed Terminem Spłaty. W przypadku zwrotu całości lub części Kwoty do Spłaty przed Terminem Spłaty, całkowity koszt Pożyczki ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono termin, na jaki została udzielona Pożyczka.
2. Roszczenia Pożyczkobiorcy, które powstają w razie częściowej wcześniejszej spłaty Pożyczki, ulegają automatycznemu potrąceniu z roszczeniami Pożyczkodawcy względem Pożyczkobiorcy z tytułu obowiązku spłaty pozostałej części Pożyczki, niezwłocznie po powstaniu tych roszczeń. Do potrącenia dochodzi w sposób automatyczny, bez konieczności złożenia odrębnego oświadczenia o potrąceniu przez Pożyczkodawcę czy Pożyczkobiorcę.

§ 10

OPÓŹNIENIE

1. Kwota do Spłaty podlega zwrotowi najpóźniej w Terminie Spłaty. Jeżeli całość lub część Kwoty do Spłaty nie zostanie zwrócona w Terminie Spłaty, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowej Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie), obecnie 22,5% w skali roku. Odsetki za opóźnienie naliczane są do dnia faktycznej spłaty.
2. W przypadku ustawowej zmiany wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Pożyczkodawcy należą się odsetki w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie, ustalonych w wyniku zmiany. Gdyby jednak zmiana doprowadziła do pobierania przez Pożyczkodawcę odsetek w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych naliczanych na podstawie niniejszej Umowy, Pożyczkodawca obniży ich wartość do wysokości obowiązujących maksymalnych odsetek za opóźnienie. Pożyczkodawca o powyższych okolicznościach powiadomi Pożyczkobiorcę przysyłając informację, na Trwałym nośniku za pośrednictwem wiadomości e-mail. W razie wzrostu stopy oprocentowania, wywołanego decyzją Rady Polityki Pieniężnej, Pożyczkodawcy przysługuje prawo niezwiększania wysokości odsetek, pomimo wprowadzonej zmiany. Właściwą wysokość oprocentowania odsetek za opóźnienie wskazuje Umowa Pożyczki, Umowa Pożyczki Refinansującej, Warunki Wypłaty Kwoty Dodatkowej.
3. W przypadku bezskutecznego upływu Terminu Spłaty, Pożyczkodawca ma dodatkowo prawo do podjęcia czynności windykacyjnych, w tym w szczególności polegających na:
 - a) kontakcie z Pożyczkobiorcą - telefonicznym, za pośrednictwem wiadomości sms, e-mail, poprzez wysłanie pisemnych wezwań do zapłaty - informujących o wysokości Kwoty do Spłaty i wzywających do zapłaty,
 - b) przekazania sprawy do firmy windykacyjnej, prowadzącej działania zmierzające do odzyskania Kwoty do Spłaty,
 - c) prowadzeniu działań z zakresu windykacji terenowej samodzielnie lub za pomocą innych podmiotów świadczących w/w usługi,
 - d) cesji wierzytelności na podmiot trzeci.
4. W ramach czynności windykacyjnych, Pożyczkodawca nadaje na adres zamieszkania/zameldowania



Pożyczkobiorcy wezwanie do zapłaty. Pożyczkodawca z tytułu prowadzonych czynności windykacyjnych nie pobiera opłat. Czynności windykacyjne będą podejmowane przez Pożyczkodawcę w sposób jak najmniej uciążliwy dla Pożyczkobiorcy, zapewniający poszanowanie dobrych obyczajów.

5. Stosownie do zobowiązania, wynikającego z Ustawy o kredycie konsumenckim, Pożyczkodawca przekazuje niezwłocznie informację o zaległości Pożyczkobiorcy w spłacie Pożyczki Biuru Informacji Gospodarczej.
6. Po bezskutecznym upływie Terminu Spłaty, Pożyczkodawca może wystąpić z żądaniem zwrotu Kwoty do Spłaty na drogę postępowania sądowego, a następnie skierować sprawę do postępowania egzekucyjnego, co może spowodować obciążenie Pożyczkobiorcy kosztami ww. postępowań zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, ustawą z dnia 28 lipca 2005 r o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji, rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego ustanowionego z urzędu oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu.
7. W przypadku, gdy Kwota do Spłaty wynikająca z Umowy Pożyczki przekracza 200 zł, jest wymagalna, co najmniej od 30 dni i upłynął co najmniej miesiąc od wysłania Pożyczkobiorcy wezwania do zapłaty listem poleconym, Pożyczkodawca będzie uprawniony do zamieszczenia informacji o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy w Biurach Informacji Gospodarczej, zgodnie z ustawą o udostępnianiu informacji gospodarczej i wymianie danych gospodarczych.

§11

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Ramowej Umowy Pożyczki bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Wzór Oświadczenia o Odstąpieniu jest przesyłany Pożyczkobiorcy przy zawarciu każdej Umowy Pożyczki na Trwałym nośniku. Wzór dostępny jest również w Profilu Klienta w formie umożliwiającej jego swobodne zapisanie i wydrukowanie.
2. Po upływie terminu do odstąpienia od Ramowej Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do jej wypowiedzenia w trybie i na zasadach określonych w § 13.
3. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od każdej Umowy Pożyczki zawartej na podstawie Ramowej Umowy Pożyczki bez podania przyczyny w terminie 14 dni od jej zawarcia, w tym również od Warunków Wypłaty Kwoty Dodatkowej. Odstąpienie od Umowy Pożyczki NIE jest równoznaczne z odstąpieniem od Ramowej Umowy Pożyczki i uprawnia Pożyczkobiorcę do ubiegania się w przyszłości o udzielenie Pożyczki.
4. Pożyczkobiorca wykonuje prawo do odstąpienia poprzez przekazanie oświadczenia o odstąpieniu drogą pisemną, elektroniczną bądź telefoniczną. Dla zachowania terminu do odstąpienia wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Wzór Oświadczenia o Odstąpieniu jest przesyłany Pożyczkobiorcy przy zawarciu każdej Umowy Pożyczki, na Trwałym nośniku. Wzór Oświadczenia o Odstąpieniu dostępny jest również w Profilu Klienta.
5. Pożyczkobiorca, który złożył oświadczenie o odstąpieniu od Ramowej Umowy Pożyczki, Umowy Pożyczki jest zobowiązany, nie później niż w terminie 30 dni od dnia odstąpienia, do zwrotu Kwoty Pożyczki. Pożyczkodawca nie nalicza odsetek kapitałowych przez okres 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu tj. do terminu zwrotu kapitału pożyczki.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Pożyczkobiorcę, umowę uważa się za niezawartą.
7. W przypadku, gdy Kwota Pożyczki nie zostanie zwrócona w terminie, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości, określonej w § 10 ust. 1.



§ 12

REKLAMACJE

1. Reklamacje należy składać do Pożyczkodawcy Tusumi Sp. z o.o.,
 - a) Drogą pisemną: ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307; 15 - 092 Białystok
 - b) za pośrednictwem wiadomości e-mail: reklamacje@pozyczkaplus.pl
 - c) lub telefonicznie: 85 871 00 52.
2. Pożyczkodawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Pożyczkodawca poinformuje o tym Pożyczkobiorcę wskazując:
 - a) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
 - b) okoliczności wymagające wyjaśnienia,
 - c) ostateczny termin udzielenia odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
3. W przypadku, w którym reklamacja nie zawiera wszystkich niezbędnych do rozpatrzenia informacji, Pożyczkodawca zawiadamia Pożyczkobiorcę o konieczności uzupełnienia zgłoszenia reklamacyjnego. W takim przypadku, termin, o którym mowa w ust. 2, biegnie od daty dostarczenia Pożyczkodawcy wszystkich informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji. Tak samo, w przypadku, kiedy reklamacja skierowana zostanie omyłkowo do Pośrednika, choć dotyczy świadczeń Pożyczkodawcy, Pośrednik przekazuje Pożyczkodawcy reklamację do rozpatrzenia zgodnie z właściwością, informując Pożyczkobiorcę o terminie przekazania.
4. Do zachowania terminu wystarczające jest wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 2, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Klienta.
6. O rozpatrzeniu reklamacji Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę w formie pisemnej (przesyłką pocztową). Pożyczkodawca udzieli odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej podany w zgłoszeniu reklamacji, na wniosek Pożyczkobiorcy.

§ 13

WYPOWIEDZENIE RAMOWEJ UMOWY POŻYCZKI

1. Ramowa Umowa Pożyczki zostaje zawarta na czas nieokreślony. Umowy Pożyczek na podstawie Ramowej Umowy Pożyczki zawierane są na czas określony do dnia zwrotu Kwoty do Spłaty przez Pożyczkobiorcę.
2. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, rozwiązać Ramową Umowę Pożyczki za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym od dnia otrzymania przez Pożyczkodawcę oświadczenia o wypowiedzeniu.
3. Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć Ramową Umowę Pożyczki za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym od dnia otrzymania przez Pożyczkobiorcę oświadczenia o wypowiedzeniu.
4. Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć Ramową Umowę Pożyczki w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Pożyczkobiorca zalega ze zwrotem Kwoty do Spłaty przez okres przekraczający 30 dni;
 - b) Dane podane przez Pożyczkobiorcę podczas rejestracji okazały się nieprawdziwe;
 - c) Pożyczkobiorca w trakcie obowiązywania umowy utracił zdolność kredytową.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Ramowej Umowy Pożyczki przesyłane jest w formie pisemnej albo



za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej.

6. Wypowiedzenie Ramowej Umowy Pożyczki wskutek okoliczności, określonych w ust. 3-5 nie wpływa na określone w Umowie Pożyczki obowiązki Pożyczkobiorcy dotyczące zwrotu Kwoty do Spłaty.

§ 14

ZMIANA RAMOWEJ UMOWY POŻYCZKI

1. Pożyczkodawca jest uprawniony do jednostronnej zmiany zapisów Ramowej Umowy Pożyczki w razie wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) wprowadzenia nowych, zmiany albo wycofania z aktualnej oferty dotychczasowych produktów lub usług przez Pożyczkodawcę,
 - b) zmiany bądź wprowadzenia nowych przepisów powszechnie obowiązującego prawa, wydania rekomendacji, wniosków, zaleceń lub wytycznych przez organy państwowe - w zakresie koniecznym do realizacji Umowy Pożyczki w sposób prawidłowy i zgodny z przepisami prawa,
 - c) inne ważne okoliczności niezależne od Pożyczkodawcy.
2. O zmianie postanowień Ramowej Umowy Pożyczki, Pożyczkodawca zawiadomi Pożyczkobiorcę 14 dni przed datą wejścia w życie zmian poprzez wysłanie za pośrednictwem wiadomości e-mail stosownego oświadczenia o zmianie wraz z nową Ramową Umową Pożyczki na adres poczty elektronicznej Pożyczkobiorcy.
3. Pożyczkodawca podaje datę wejścia w życie zmienionej Ramowej Umowy Pożyczki. Zmiana Ramowej Umowy Pożyczki będzie wiążąca, jeżeli Pożyczkobiorca nie wypowie Ramowej Umowy Pożyczki w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania zawiadomienia o zmianie Ramowej Umowy Pożyczki.
4. Zmieniona Ramowa Umowa Pożyczki obowiązuje wyłącznie w stosunku do Umów Pożyczek zawartych po dniu wejścia w życie zmienionej Ramowej Umowy Pożyczki.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności, w tym niewymagalnych, wynikających z Umowy Pożyczki na rzecz osób trzecich. Pożyczkodawca przesyła Pożyczkobiorcy zawiadomienie o dokonanej cesji, na Trwałym Nośniku za pośrednictwem wiadomości e-mail, podając informacje dotyczące podmiotu, na którego rzecz scedowana została wierzytelność wraz z rachunkiem bankowym do wpłat.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się informować niezwłocznie Pożyczkodawcę za pośrednictwem Profilu Klienta, w drodze pisemnej na adres Pożyczkodawcy, telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail o zmianie wszelkich danych podanych w Profilu Klienta aż do całkowitego zwrotu Kwoty do Spłaty wynikającej z Umowy Pożyczki, zgodnie z warunkami Regulaminu Rejestracji. W razie zgłoszenia zmiany danych telefonicznie, Pożyczkobiorca może zostać poproszony o zatwierdzenie zmiany w formie formularza, zamieszczonego w Profilu Klienta.
3. Niniejsza Ramowa Umowa Pożyczki ma zastosowanie do pierwszej oraz każdej kolejnej Umowy Pożyczki udzielanej Pożyczkobiorcy. Ramowa Umowa Pożyczki przesyłana jest Pożyczkobiorcy przy każdym Wniosku o Udzielenie Pożyczki, Wniosku o Wypłatę Kwoty Dodatkowej oraz przy zawarciu każdej Umowy Pożyczki.
4. Strony Ramowej Umowy Pożyczki uznają, iż dane przesyłane za pośrednictwem wiadomości sms, e-mail, za pośrednictwem Profilu Klienta oraz innymi elektronicznymi środkami porozumiewania są traktowane jako oświadczenie woli każdej ze Stron i wywołują odpowiednie skutki prawne.



5. Ramowa Umowa Pożyczki oraz każda Umowa Pożyczki podlegają prawu polskiemu i zgodnie z nim winna być interpretowana.
6. Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (dane adresowe: Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa).
7. Pożyczkodawca informuje, iż Rzecznik Finansowy jest organem właściwym do prowadzenia postępowania z zakresu pozasądowego rozstrzygania sporów powstałych na gruncie umowy łączącej konsumenta z Pożyczkodawcą. Wszelkie informacje dotyczące zasad postępowania dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego www.rf.gov.pl.
8. Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 21.05.2013 r., Pożyczkobiorca ma prawo skorzystać z Europejskiej Platformy Rozwiązywania Sporów Online, zwanej Platformą ODR. Platforma została utworzona z myślą o zapewnieniu konsumentom internetowego rozwiązania sporów wynikających z umów zawieranych z przedsiębiorcami za pośrednictwem Internetu. Aby skorzystać z Platformy ODR wystarczy kliknąć w link: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
9. Załączniki stanowiące integralną część Ramowej Umowy Pożyczki:
 - a) Umowa Pożyczki
 - b) Wzór Oświadczenia o Odstąpieniu od Umowy
 - c) Tabela Opłat i Prowizji
 - d) Formularz Informacyjny
 - e) Klauzula Informacyjna

<p>POŻYCZKODAWCA</p> <p>Tusumi Sp. z o.o. ul. Sienkiewicza 1/1 lok 307 15-092 Białystok, KRS nr 0000507929; Katarzyna Drezner Prezes Zarządu</p>	<p>POŻYCZKOBIORCA</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>podpis _____</p> <p>Dowód osobisty Nr.</p> <p>Adres: e- mail:.....</p> <p>Rachunek nr:</p> <p>PESEL :</p>
---	--



Załącznik

Wzór oświadczenia o Odstąpieniu od Umowy

.....
Dane Pożyczkobiorcy
.....
(adres zamieszkania)
.....
(adres zameldowania)
.....

(numer i seria dowodu osobistego)
.....
(PESEL)

Tusumi Sp. z o.o.
ul. Sienkiewicza 1/1 lok. 307
15-092 Białystok
info@pozyczkaplus.pl

OŚWIADCZENIE Odstąpienia od Ramowej Umowy Pożyczki

Niniejszym, zgodnie z przysługującym mi prawem odstąpienia w terminie 14 dni od zawarcia Ramowej Umowy Pożyczki, odstępuję od Umowy Pożyczki z dnia: _____ nr. _____.

Mam świadomość, iż w związku z niniejszym odstąpieniem zobowiązany/a jestem do niezwłocznego zwrotu na rachunek Pośrednika o numerze 73 1020 1332 0000 1302 0775 5145 Kwoty Pożyczki.

(imię i nazwisko)

(czytelny podpis)



Typ opłaty	Wartość	Notatki
Opłata na wniosek o udzielenie pożyczki	0 zł	Nie pobiera się opłat za udzielenie pożyczki
Opłata rejestracyjna	0,01 zł	W celu potwierdzenia rejestracji, danych Klienta oraz wskazania numeru rachunku bankowego, na który będzie wypłacona pożyczka. Jeżeli Klient skorzysta z weryfikacji automatycznej opłata nie jest pobierana.
Odsetki kapitałowe	18,5% w stosunku rocznym (RSO)	Odsetki kapitałowe naliczane są od Kwoty Pożyczki lub Kwoty Pożyczki Refinansującej od dnia przelewu Pożyczki lub Kwoty Dodatkowej na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy do dnia wyznaczonego jako Termin Spłaty Pożyczki według zmiennej stopy oprocentowania w wysokości dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych, tj. dwukrotności odsetek ustawowych wskazanych w art. 359 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) (odsetki maksymalne). <u>Podstawa naliczania: art. 359 § 2(1) KC</u>
Odsetki za opóźnienie	22,5% w stosunku rocznym (RSO)	Jeżeli całość lub część Kwoty do Spłaty nie zostanie zwrócona w Terminie Spłaty, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowej Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie), obecnie 22,5% w skali roku. <u>Podstawa naliczania: art. 481 §2(1) KC</u>
Opłata za wcześniejszą spłatę pożyczki	0 zł	Pożyczkodawca nie przewiduje opłaty za przedterminową spłatę
Prowizja	10,82-11,23%	Wartość prowizji naliczanej od udzielonej Pożyczki, uzależniona jest od indywidualnych warunków ustalonych między Stronami takich jak: Kwota Pożyczki, Okres kredytowania, Termin Spłaty.
Opłata za Refinansowanie	9,76-11,23%	Wartość Opłaty ponoszona tytułem refinansowania pożyczki, uzależniona jest od indywidualnych warunków ustalonych między Stronami takich jak: Kwota Pożyczki Refinansującej, Okres kredytowania, Termin Spłaty.

